

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЗАО «Подольский
Учебно-курсовой комбинат»


Петухов С.В.

«10» 01 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации учебного процесса

Закрытое акционерное общество
«Подольский учебно-курсовой комбинат»

Подольск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного процесса в Закрытом Акционерном обществе «Подольский Учебно-курсовой комбинат», именуемом далее - Автошкола, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Автошколы, и другими локальными актами Автошколы.

1.2. Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителей автошколы, педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку и переподготовку водителей транспортных средств различных категорий.

2. Организация учебного процесса

2.1. Подготовка водителей ТС осуществляется в очной форме обучения. Теоретические занятия организуются в форме дневного, вечернего обучения, а так же обучения в группах выходного дня. Запись в группы производится по желанию учащихся.

2.2. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2.3. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются Автошколой на основании соответствующих примерных программ, утверждённых министерством образования и науки Российской Федерации нормативных актов.

2.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

2.5. Теоретические занятия проводятся:

- в дневных группах – три раза в неделю с 10-00 до 13-15 (по 4 учебных часа);

- в вечерних группах – три раза в неделю с 18-00 до 21-15 (по 4 учебных часа);

- в группах выходного дня – два раза в неделю с 09-00 до 13-15 (по 5 учебных часов).

2.6. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать на учебном автомобиле не более двух часов.

2.7. Занятия в Автошколе проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

2.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению

автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

2.10. Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям. Теоретические и практические занятия проводятся в составе учебной группы.

2.11. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах, согласованных с органами ГИБДД.

2.12. Ежедневно перед началом занятий мастер производственного обучения должен проходить предрейсовый медицинский осмотр.

2.13. Мастер производственного обучения во время проведения занятия должен иметь при себе:

- водительское удостоверение соответствующей категории;
- свидетельство на право обучения вождению;
- регистрационные документы на данное транспортное средство, а при наличии прицепа – и на прицеп;
- документ, подтверждающий право владения, пользования или распоряжения данным транспортным средством, а при наличии прицепа – и на прицеп, в случае управления транспортным средством в отсутствие его владельца;
- путевой лист;
- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;
- диагностическая карта технического осмотра;
- индивидуальную карточку учета вождения транспортного средства;

2.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на закрытой площадке) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.15. Автошкола отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

3. Контроль учебного процесса

3.1. Контроль учебного процесса в автошколе имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;
- степень реализации учебных планов автошколы и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;

- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;

- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы; состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего трудового распорядка автошколы.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль проводится в форме:

- рассмотрения и утверждения соответствующими руководителями учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса;

- педагогического контроля;

- контроля успеваемости и качества подготовки учащихся;

- обсуждения учебных и учебно-методических пособий и разработок;

- проведения проверок выполнения графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей;

- проведения анкетирования преподавателей.

3.4. Педагогический контроль в автошколе осуществляется генеральным директором Автошколы, заместителем генерального директора по УПЧ, а также методическим работником.

3.5. Контроль образовательного процесса проводится в соответствии с планами автошколы, графиками, разрабатываемыми методическим работником на полугодие.

3.6. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечаний.

3.7. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются на советах педагогического коллектива.

4. Методическая работа

4.1. Методическая работа в автошколе осуществляется по следующим основным направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;

- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса;

- обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;

- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы;

- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями примерной программы.

4.2. Основными формами методической работы являются:

- советы педагогического коллектива автошколы;

- ежедневные предрейсовые организационно-отчётные совещания;

- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий;

- лекции и доклады по методике обучения и воспитания, педагогике и психологии, инноваций в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательств в сфере дорожного движения;

- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

4.3. На советах педагогического коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников автошколы.

4.4. В целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности учебного процесса с преподавателями и мастерами производственного обучения проводятся методические конференции, ежедневные предрейсовые организационно-отчётные совещания, семинары по общим вопросам учебного процесса, проблемам организации труда преподавателей.

4.5. Показательные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и современную методику проведения занятий по конкретной теме учебной программы, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и технических средств обучения.

4.6. Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам производственного обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей и вносят предложения по улучшению методики обучения.

4.7. Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.

4.8. Показательные, открытые занятия, а также взаимные посещения проводятся в соответствии с графиком, который утверждает генеральный директор автошколы.

4.9. Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляются методическим работником под руководством заместителя директора по УПР.

5. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения

5.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

5.2. Повышение квалификации может осуществляться как без отрыва от работы непосредственно в автошколе или дистанционно, так и с отрывом от работы.

Повышение квалификации без отрыва от работы в автошколе осуществляется в следующих формах:

- ежеквартальное тестирование преподавателей и мастеров ПОВ по знанию правил дорожного движения и законодательств в сфере дорожного движения;

- изучение и обобщение передовых образовательных технологий, положительного педагогического опыта, эффективных форм и методов преподавания учебных предметов;

- дистанционные курсы повышения квалификации, организованные другими образовательными учреждениями;

- участие в научных и методических конференциях, совещаниях, семинарах, симпозиумах и т.п.

5.3. Повышение квалификации с отрывом от работы осуществляется в следующих формах:

- обучение на факультетах, в институтах, на курсах повышения квалификации;

- стажировка в высших учебных заведениях и научных учреждениях, в трудовых коллективах соответствующих министерств и ведомств. Мероприятия по повышению квалификации предусматриваются в плане работы автошколы, в годовых планах повышения квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения.

6. Материально техническое обеспечение учебного процесса

6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями примерной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс

материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (автодром), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

6.2. Количество аудиторий для проведения теоретических и практических занятий определяется количеством учебных групп, а также потребностью в помещениях для проведения специальных видов занятий.

6.3. Учебники и учебные пособия приобретаются с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.

6.4. Обеспечение учебных занятий различными техническими средствами осуществляется Автошколой по мере необходимости.